



Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский
государственный университет»

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНСТИТУТЕ ПРАВА

28.08. 2022 № 06-25-22-494

УТВЕРЖДЕНО

ученым советом университета

от 28.08.2022 протокол № 3

Ректор,

председатель ученого совета
университета

А.Э. Калинина



1. Общие положения

1.1. Институт права (далее - Институт) является структурным подразделением федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее - Университет).

1.2. Институт создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением ученого совета Университета, которое утверждается приказом ректора.

1.3. Институт в своей деятельности руководствуется законодательством РФ об образовании, Уставом Университета, Коллективным договором, настоящим Положением и другими внешними и внутренними нормативными документами в соответствии с реестрами внутренней и внешней нормативной документации.

1.4. В состав Института входят:

- кафедра конституционного и муниципального права;
- кафедра гражданского и международного частного права;
- кафедра уголовного права;
- кафедра процессуального права и криминалистики;
- кафедра философии и теории права;
- юридическая клиника.

1.5. Институт имеет в наличии собственную печать.

2. Цели и задачи

2.1. Цель - подготовка высококвалифицированных кадров по направлениям подготовки, реализуемым в Институте. Для реализации этой цели Институт осуществляет следующие задачи:

- организация работы кафедр по подготовке обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- повышение качества подготовки обучающихся в Институте;
- развитие профориентационной деятельности, формирование положительного имиджа Института и Университета;
- совершенствование учебно-методической базы;
- совершенствование системы управления и контроля учебным процессом;
- совершенствование учебно-воспитательной работы;
- повышение качества кадрового состава;
- развитие внешних связей;
- улучшение материально-технической базы Института.

2.2. Цель - развитие научно-исследовательской работы в Институте. В рамках этой цели Институт осуществляет следующие задачи:

- вовлечение профессорско-преподавательского состава, сотрудников и обучающихся в работу над научно-исследовательскими проектами;

Название документа: Положение об Институте права		
Разработчик: директор Института права И.С. Дикарев	стр. 1 из 3	Версия: 4
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

- привлечение обучающихся к работе над грантами;
- развитие системы защиты и коммерциализации результатов научных исследований;
- распространение научных достижений в РФ и за рубежом.

3. Процессы и функции

Основная деятельность Института связана с реализацией следующих процессов:

3.1. Производственные процессы.

3.1.1. Процесс организации и реализации основных образовательных программ.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- разработка и поддержание в актуальном состоянии образовательных программ бакалавриата, магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, подготовка документов по их лицензированию и аккредитации на основании потребностей рынка;

- организация, контроль и анализ учебного процесса.

3.1.2. Процесс учебно-воспитательной работы.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- планирование, организация и контроль учебно-воспитательной работы;
- проведение внеаудиторной воспитательной работы и организация общественно-полезной деятельности учащихся и работников Института.

3.1.3. Процесс управления научно-исследовательской работой.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- планирование, организация, контроль и анализ научно-исследовательской работы в Институте;
- реализация мероприятий по вовлечению работников и обучающихся в научно-исследовательскую работу.

3.2. Обеспечивающие процессы.

3.2.1. Процесс управления персоналом.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- подбор и расстановка кадров, обеспечение требуемых компетенций работников Института;
- контроль качества работы профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

3.2.2. Процесс материально-технического обеспечения.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- развитие, модернизация и укрепление материально-технической базы Института, включая, в первую очередь, постоянное обновление учебно-лабораторного оборудования;
- оснащение подразделений Института, аудиторий, специализированных классов и лабораторий современными техническими средствами и их широкое внедрение в учебный процесс.

3.2.3. Процесс управления информацией.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- организация, реализация, контроль и анализ профорientационной работы, распространение информации об Институте;
- координация и контроль учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса;
- обеспечение учебной и учебно-методической литературой;
- сбор и анализ информации по всем аспектам деятельности Института, подготовка требуемой отчетности;
- разработка и актуализация внутренних нормативных документов.

4. Ответственность и полномочия

4.1. Институт осуществляет контроль за работой кафедр в соответствии с внешними и внутренними нормативными требованиями.

Название документа: Положение об Институте права		
Разработчик: директор Института права И.С. Дикарев	стр. 2 из 3	Версия: 4
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

4.2. Общее руководство деятельностью Института осуществляет Ученый совет, который организуется под председательством директора Института для рассмотрения основных вопросов деятельности Института на основании Положения о работе Ученого совета Института.

4.3. Руководство Институтом осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Волгоградского государственного университета.

4.4. Директор непосредственно подчиняется ректору Университета.

4.5. В случае отсутствия директора приказом ректора назначается исполняющий обязанности директора.

4.6. Директор несет персональную ответственность за результаты работы Института.

4.7. Сотрудники Института несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;
- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

Директор института права



И.С. Дикарев

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе



Д.Ю. Ильин

Начальник управления кадров



В.В. Вильчинская

Начальник управления делами
27.08.22



И.В. Манаенков

Начальник общего отдела

Н.С. Станкевич

Название документа: Положение об Институте права		
Разработчик: директор Института права И.С. Дикарев	стр. 3 из 3	Версия: 4
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		